



Excel avanzato

Descrizione Questo corso illustra le funzioni avanzate per gestire i dati attraverso formule complesse e sfruttando gli strumenti avanzati di Microsoft Excel.

Obiettivi d'apprendimento Il partecipante è in grado di applicare formattazioni avanzate, usare funzioni nidificate, creare formattazioni avanzate ai grafici, analizzare i dati con le tabelle Pivot, creare scenari, usare la convalida dati, usare i Nomi a celle e intervalli, creare una Macro semplice, usare le protezioni a file, fogli e celle.

Destinatari Gli utenti che devono creare budget, gestire graficamente i dati, analizzare e presentare statistiche di alto livello o chiunque debba gestire le informazioni in un'azienda in maniera dinamica e precisa.

Requisiti Nozione di base nell'uso di Microsoft Excel

Contenuti

- Creare formattazione numerica personalizzata
- Usare la formattazione condizionale
- Gestire finestre e visualizzazioni
- Creare modelli
- Creare formule complesse e nidificate
- Creare grafici combinati e usare le formattazioni avanzate
- Creare e gestire tabelle e grafici Pivot
- Gestire ordinamenti, filtri e creare filtri avanzati
- Creare scenari
- Validare i dati e gestire i messaggi di input e di errore
- Gestire la verifica e la visualizzazione delle formule
- Creare e utilizzare i Nomi
- Usare l'incolla speciale e gestire i collegamenti
- Creare e usare una Macro semplice
- Usare gli strumenti di protezione a file, fogli di lavoro e celle

Profilo dei formatori

Esperienza professionale di almeno 10 anni in funzione analoga
Attitudine alla formazione continua, sia disciplinare che didattica
Maturità professionale o formazione superiore in informatica
In possesso del certificato FSEA 1 (www.alice.ch) o APF Formatore di adulti (incluso FFA1)
Certified Microsoft Expert, Microsoft Office Master
Examiner ECDL

Metodologia Un approccio comunicativo centrato il più possibile sullo studente, che permette al partecipante di lavorare nel modo che preferisce, e creare condizioni favorevoli per l'auto-formazione, dato che molto lavoro deve essere svolto in modo autonomo

Studio individuale Migliori risultati sono ottenibili con un adeguato e regolare studio individuale

Attestato È rilasciato con il dettaglio delle competenze acquisite e una frequenza minima dell'80%

Durata 21 ore

Giorni e Orari Lun / Mer: 18:00-21:00

Luogo del Corso Lugano

Periodo 10.11.2025-01.12.2025

Partecipanti 6-12

Costo del corso CHF 360

Materiale didattico: Incluso