



## Web Creator

### Descrizione

In questo corso si imparerà a costruire un sito web inserendo testi, foto e animazioni. Il corso prevede la costruzione di siti dinamici per poter condividere con potenziali clienti o semplicemente tra amici i nostri interessi.

### Obiettivi d'apprendimento

Conoscere l'architettura, i servizi, i protocolli di Internet, conoscere i principi del marketing, della comunicazione per Internet e gli aspetti legali. Comprendere, analizzare, progettare, realizzare e monitorare il processo di realizzazione intervenendo e interagendo in ogni fase con i partner di progetto. Progettare, realizzare, aggiornare, provvedere alla manutenzione e promuovere un sito conformemente agli standard del w3c utilizzando tecnologie, applicazioni e linguaggi rilevanti per Internet.  
Riconoscere i fattori critici di successo per la realizzazione di un sito definendone contenuti/servizi, struttura ed elementi di comunicazione visiva, sviluppare ed utilizzare abilità comunicative, relazionali e organizzative, funzionali al lavoro di gruppo e alla presentazione e discussione del progetto - Esprimersi in modo chiaro utilizzando la terminologia di settore - Acquisire conoscenza di sé e delle proprie capacità tecniche e creative.

### Destinatari

Appassionati delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione, con buone conoscenze generali di informatica

### Requisiti

Buone o ottime conoscenze dell'ambiente Windows, o Mac

### Contenuti

- Webmarketing & Communication, WebLegal
- Architettura, servizi, protocolli e provider per internet
- Elementi di composizione visiva: Grafica vettoriale e bitmap
- Grafica multimediale e animata
- Webworkflow e project management
- Webscripting - XHTML - CSSWordpress

### Profilo dei formatori

- Esperienza professionale di almeno 2 anni in funzione analoga
- Attitudine alla formazione continua, sia disciplinare che didattica
- Maturità professionale o formazione superiore in informatica
- In possesso del certificato FSEA 1 ([www.alice.ch](http://www.alice.ch)) o APF Formatore di adulti (incluso FFA1)
- Certified Microsoft Expert, Microsoft Office Master
- Examiner ECDL

### Metodologia

Lezioni frontali (ca. 20%), dimostrazioni, esercitazioni, attività pratiche e di ricerca/sviluppo individuali/gruppo con condivisione e riflessione sulle conoscenze e le competenze acquisite. (learning by doing). Supporto di docenti, tutor (è possibile partecipare al corso con il proprio portatile, sia pc che Mac.)

### Studio individuale

Migliori risultati sono ottenibili con un adeguato e regolare studio individuale

### Attestato

È rilasciato con il dettaglio delle competenze acquisite e una frequenza minima dell'80%

**Durata** 96 ore (24 lezioni di 4 ore)

**Giorni e Orari** Mar / Gio: 18:00-22:00

**Luogo del Corso** Lugano

**Periodo** 23.09.2025-18.06.2026

**Partecipanti** 6-12

**Costo del corso** CHF 1'800

Materiale didattico: Opzionale\*